

Dobre dnia 13.02.2018 r.

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez
stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

I. Zamawiający:

Gmina Dobre.,

ul. T. Kościuszki 1, 05-307 Dobre

Telefon: 25 757 11 90

Fax: 25 757 11 90 wew. 40

e-mail: urząd@gminadobre.pl

NIP: 822-21-46-613, REGON: 711582658,

Wójt Gminy Dobre zaprasza do złożenia ofert na: budowę chodnika na ul. Lazurowej w Dobrem gm. Dobre .

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na wykonaniu chodnika na ul. Lazurowej w Dobrem gm. Dobre. Początek chodnika zlokalizowany jest przy wschodniej granicy pasa drogowego ul. Kilińskiego. Chodnik należy wykonać o długości 61 m i szerokości 1,5m. Krawężniki stanowiące obramowanie chodnika należy wystawić ok. 12 cm nad istniejącą krawędź jezdni z zachowaniem płynności przebiegu niwelety chodnika. Spadek poprzeczny wykonać w kierunku jezdni ulicy (2%). Krawężniki należy posadzić na ławie z betonu C8/10 o wymiarach 30x10+15x15 cm. Nawierzchnię chodnika należy wykonać z kostki betonowej gr. 8 cm na podsypce piaskowej gr. 3 cm i podbudowie z kruszywa naturalnego stabilizowanego cementem $R_m=2,5$ MPa gr. 10cm. Krawędź chodnika od strony zielenców obramowana będzie obrzeżami betonowymi 8x30x100.

Przedmiot zamówienia będzie obejmował w szczególności: wykonanie robót przygotowawczych i ziemnych, wykonanie podbudowy , obramowań i nawierzchni z kostki brukowej .

Zamawiający do realizacji opisanego zadania posiada już materiały :

- krawężnik betonowy 15x30x100 - 61mb

- obrzeże betonowe 8x30x100 – 61mb

- kostka brukowa betonowa koloru szarego o grubości 80mm (prostokątna Holland) ok. 80m²

Pozostałe niezbędne materiały np. beton, piasek Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i wliczy je w koszt oferty.

III. Wymagania:

1. termin wykonania zamówienia: do 30.03.2018r..
2. termin związania z ofertą: 10 dni
3. warunki stawiane wykonawcom:
 1. wykonali w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej 2 roboty o podobnym zakresie rzeczowym i finansowym (wartość usługi min.4000zł brutto i złożą dokument potwierdzający – wykaz wykonanych usług)
 2. dysponują lub będą dysponować zespołem pracowników oraz sprzętem zdolnym do wykonania zamówienia – oświadczenie Wykonawcy,

IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę Formularz ofertowy
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.
4. Oświadczenie o dysponowaniu sprzętem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

V. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę na Formularzu ofertowym należy złożyć w siedzibie Urzędu:

Urząd Gminy Dobre ul. T. Kościuszki 1 05-307 Dobre pok. 2 w terminie do dnia 19.02.2018 r. do godz. 10.00 w formie:

- pisemnej (listownie, osobiście) na adres jak wyżej
 - Ofertę może złożyć osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych:

Marcin Sitnicki tel 25 7571190 wew.36. , faks 25 7571190 wew.40, e-mail:
urzad@gminadobre.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1) należy przedstawić zaoferowaną wartość robót opisanych w przedmiocie zamówienia.
2. Cena podana przez Zamawiającego zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i podana zostanie jako cena brutto.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający weźmie pod uwagę tylko te oferty, w których zostanie wykazane, że oferent spełnia wymagania podstawowe.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Najniższa cena – 100 %

3. Oferty zostaną ocenione w sposób przedstawiony poniżej:

Kryterium: najniższa cena – najniższa cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę

4. Oferta, która pokaże najniższą cenę brutto , zostanie uznana za najkorzystniejszą.

VIII. Sposób poinformowania oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane oferentom drogą mailową.

ZATWIERDZAM



Z up. Wojta
Bogusław Czarnielewski
Zamieszkały w miejscowości